

广东外语外贸大学文件

广外校〔2019〕36号

关于印发《广东外语外贸大学主系列 专业技术岗位设置与聘用实施方案 (2019-2022年)》的通知

学校各单位：

根据《广东外语外贸大学岗位设置与聘用管理办法》等规定，结合学校实际，特制定学校主系列专业技术岗位设置与聘用实施方案（2019-2022年）。现予印发，请认真遵照执行。

特此通知



广东外语外贸大学主系列专业技术岗位设置与聘用实施方案（2019-2022 年）

根据《广东外语外贸大学岗位设置与聘用管理办法》（广外校〔2017〕8号，以下简称《聘用管理办法》）精神，结合学校工作实际，制定本实施方案。

一、基本原则

本方案在遵循《聘用管理办法》第三条规定的基础上，坚持以下原则：

（一）立德树人原则。坚持以德立身、以德立学、以德施教、以德立德，对师德失范行为实行“一票否决制”。

（二）公平公正、竞聘上岗原则。以业绩、能力、贡献和岗位工作任务为导向，按需设岗，竞聘上岗，坚持公平、公正、公开原则，择优进行聘用。

（三）科学合理原则。以“双一流”大学建设、高水平大学建设为目标，根据学校师资队伍现状，科学合理设置聘用标准；从学校长远发展目标出发，结合实际需要，既兼顾人员结构现状，又预留发展空间。

（四）立岗立责原则。贯彻教育部深化本科教育教学改革精神，切实落实教授全员为本科生上课的要求，全面提高人才培养质量。申请人申请聘用至相应等级岗位须具备完成岗位任务的能力，聘用后不得以任何理由拒签聘用合同或签订聘用合同时要求降低岗位工作任务。

二、适用范围和聘期

(一)本方案适用于学校主系列专业技术岗位的事业编制人员、员额制人员及校聘委会同意聘用的其他人员。

(二)聘期为4年，即自2019年1月1日起至2022年12月31日止。距法定退休年龄不足1个聘期的人员、新来校工作人员和转岗人员，根据实际情况确定聘期。

三、岗位设置

(一)主系列专业技术岗位分为12个等级，设置正高级、副高级、中级、初级岗位。正高级包括一至四级岗位、副高级包括五至七级岗位、中级包括八至十级岗位、初级包括十一级至十二级岗位。

(二)根据《聘用管理办法》第四条的规定，学校逐步下放聘用权限到各二级单位。本次岗位聘用，正高级岗位由学校统一组织聘用工作，副高级及以下岗位由各二级单位组织聘用工作。学校根据各二级单位的教学、科研、人才培养等工作的实际情况，核定副高级及以下岗位总数和各等级岗位数。

(三)学校根据事业发展需要，预留一定比例的岗位数量，用于聘用“双肩挑”岗位人员，以及非教学、科研单位的主系列专业技术岗位人员和引进的高层次人才等。

(四)学校对各教学单位的副高级和中级岗位的数量和结构比例进行控制：

序号	类别	副高级(%)	中级(%)
1	有博士学位授权点单位	≤37	≤45
2	有硕士学位授权点单位	≤34	≤45
3	其他教学单位	≤25	≤53

现聘人数已超出学校核定数量的单位，可采取超聘的方式，具体超聘数量由学校确定。超聘的岗位只能在本次聘用时使用，因人员调出、退休、辞职等情况减少岗位时，超聘岗位由学校自动收回。

（五）独立建制科研机构和协同创新中心的副高级及中级岗位结构比例原则上参照具有博士学位授权点的教学单位执行，学校根据科研机构和协同创新中心的性质、级别、学科、人数等综合因素，分类下达岗位数。

（六）辅导员可以自愿申请聘用主系列专业技术岗位，受聘后本聘期内不能转聘。申请聘用主系列专业技术岗位的辅导员，按要求完成相应职称的工作任务。

现聘管理岗位的辅导员申请聘用主系列专业技术岗位，在现聘管理岗位聘期内年度考核结果须均为“合格”及以上等次。

（七）根据《聘用管理办法》第十八条的规定，教学单位根据发展实际，在本聘期内可以将本单位中级和副高级岗位细分为教学为主型岗位、教学科研型岗位和科研为主型岗位进行聘用，并可依据岗位类型制定聘用条件和工作任务要求等。现聘在教学单位的中级和副高级云山学者，须聘用科研为主型岗位。

（八）将中级和副高级岗位细分为三类岗位的单位中，教学为主型岗位数量不得高于本单位教师岗位数的 10%，科研为主型岗位一般不低于本单位教师岗位数的 10%。申报教学为主型岗位的教师年龄应在 45 周岁（含）以上（1973 年 12 月 31 日前出生）。

四、岗位聘用条件

（一）学校制定各级岗位的基本聘用条件。各二级单位在不

低于学校要求的前提下，可以结合实际情况制定本单位副高级及以下（五级及以下）岗位的具体条件，报校聘委会秘书处备案，其中科研人员的聘用条件由科研处牵头制定，辅导员的聘用条件由学生处牵头制定。

（二）各级岗位的聘用，应符合以下条件：

1. 遵守宪法和法律；
2. 具有良好的师德和品行；
3. 具备岗位所需的学历、专业、能力或技能条件；
4. 适应岗位要求的身体条件和心理条件。

（三）应聘具体岗位，除符合以上条件外，还应符合所申请岗位的基本聘用条件（见附件1）。

（四）应聘人员符合学校和二级单位规定的聘用条件，制定合理的聘期工作计划，可以申请相应岗位等级，由学校按相应程序确定最终聘用岗位。

（五）上一轮聘期考核结果为“优秀”等次的人员，可直接聘用到原岗位等级，如符合高一级岗位聘用条件的人员可申请高聘，同等条件下优先聘用。上一轮聘期考核结果为“合格”等次的人员，可申请聘用至现聘等级岗位，如符合高一级岗位聘用条件的人员可申请高聘。上一轮聘期考核结果为“基本合格”等次的人员，不得聘用至高于现聘等级的岗位。上一轮聘期考核结果为“不合格”等次的人员，降低岗位等级聘用或转岗聘用，情节严重者，单位可不与其续订聘用合同，或按聘用合同约定处理。

五、岗位职责和工作任务

（一）岗位职责

岗位职责是指受聘人员在某一级别岗位上应承担的工作任务、责任和义务（各等级岗位的岗位职责见附件2）。主系列专业技术岗位以完成教学、科研、育人和社会服务等作为岗位职责。不能履行岗位职责者不能被聘用到相应岗位。

（二）工作任务

工作任务是指受聘人员在某一级别岗位上，聘期内应完成的人才培养、科学研究、社会服务等具体的工作内容和指标。工作任务是岗位职责的具体化内容，学校制定各等级岗位的基本工作任务（详见附件3）。各二级单位在不低于学校要求的前提下，可以结合实际制定本单位受聘人员的具体工作任务，明确各受聘人员的工作量和工作标准。受聘人员的工作任务包括年度工作任务和聘期工作任务。

（三）年度工作任务、聘期工作任务和聘期工作计划是考核受聘人员的重要依据。

六、组织实施

（一）工作机构

1. 岗位设置和聘用工作在学校党委和行政的统一领导下进行。学校根据《聘用管理办法》的第五条、第六条的规定，成立“校聘委会”“主系列专技岗聘委会”和“申委会”。各有关二级单位按照第七条、第八条规定分别成立“单位聘委会”。“单位聘委会”设立主任委员1名（由委员兼任），秘书1名（非委员担任）。各单位聘委会的人员须保持合理的结构比例，并按以下程序产生：

（1）各学院（部）的聘用委员会成员由学院（部）负责人、

学院学术委员会代表（未成立学院学术委员会无需此类代表）、教师代表、工会代表等人员组成，人数为 7-13 人（单数），按民主的方式产生。委员名单须经学院（部）党政联席会议审议，并报校聘委会秘书处备案。

（2）独立建制的科研机构由科研处牵头成立联合聘用委员会，成员由科研机构负责人代表、相关职能部门负责人以及专职科研人员代表构成，人数为 9-15 人（单数）；委员名单须经科研处处务会审议，并报校聘委会秘书处备案。

（3）辅导员的聘用由学生处牵头成立聘用委员会，成员由学生处、研究生工作部、团委、学生就业指导中心等部门负责人，学院分管学生工作负责人和辅导员代表等人员组成，人数为 9-15 人（单数）；委员名单须经学生处、研究生工作部、团委、就业指导中心主要负责人联席会议审议，并报校聘委会秘书处备案。

（4）其他单位的聘用委员会由部门领导和本部门工作人员代表组成，人数为 5-9 人（单数）；委员名单须经所在单位负责人会议或全体人员会议审议，并报校聘委会秘书处备案。人数低于 5 人的部门将由校聘委会秘书处协调联合其他部门成立联合岗位聘用委员会，人数由秘书处根据具体情况确定（单数）；委员名单由秘书处与各单位商议提出，并经所有联合单位的负责人会议或全体人员会议审议，报校聘委会秘书处备案。

2. 校聘委会、主系列专技岗聘委会和单位聘委会审议事项实行票决制，出席会议人数必须达到相应委员会人数的 2/3（含）方为有效。应聘人员少于所应聘等级岗位数的，表决同意票必须达到相应委员会实到人数的 1/2（含）方可审议通过；应聘人员

多于所应聘等级岗位数的，根据应聘人员得到表决同意票数由高至低确定结果，且表决同意票数必须达到相应委员会实到人数的1/2（含）。

（二）工作分工

1. 校聘委会负责组织领导全校岗位设置与聘用工作；审议各类各级岗位聘用结果；研究决定岗位设置与聘用工作中的其他重大事项。校聘委会秘书处协助校聘委会开展岗位设置与聘用工作的具体实施。

2. 主系列专技岗聘委会负责正高级专业技术岗位（二至四级）的聘用工作并提出建议聘用名单。

3. 单位办公室和单位聘委会负责审查所有应聘人员的任职资格和条件。单位聘委会推荐正高级岗位聘用人选；在学校下达的岗位数额内，组织本单位副高级及以下（五至十二级）专业技术岗位的聘用工作并提出建议聘用名单。

（三）工作安排

1. 工作布置和成立工作机构

（1）12月4日，学校公布《广东外语外贸大学主系列专业技术岗位设置与聘用实施方案（2019-2022年）》，启动岗位设置与聘用工作。

（2）12月5日，学校向各单位布置工作。各单位自行安排时间组织本单位教职工学习岗位设置与聘用文件，并部署相关工作。

（3）12月6日前，学校核定各有关单位岗位总数和各级岗位数。

(4) 12月9日前,各有关单位成立相应的工作机构,制定本
单位岗位设置与聘用方案,报校聘委会秘书处备案。

2. 公布条件和岗位数

(1) 12月9日前,各单位聘委会可在不低于学校规定条件的
基础上,制定本单位副高级及以下岗位聘用条件、岗位职责和
工作任务,具体写明岗位名称、主要工作任务及要求,作为今后
签订聘用合同和聘期考核的主要依据之一。

(2) 各单位应及时在单位内部公布学校核定的岗位数和本
单位各级岗位应聘条件。

3. 组织申报和资格审查

(1) 12月5-12日,应聘人员登录网上系统填报材料,打
印申请表并提交相关证明材料。网上填报地址为:
<http://202.116.195.72/rsmain/>。登录名、密码与智慧广外相
同。

(2) 12月12日前,应聘人员将全部材料提交至单位办公
室。由单位负责人安排工作人员协助单位聘委会秘书审核材料和
资格。“双肩挑”人员、管理、教辅等部门的主系列专业技术岗
位人员将材料提交至本人任教的学院办公室。

4. 组织开会和报送材料

(1) 12月19日前,各有关单位召开单位聘委会会议,审
议申报正高级(二至四级)岗位人员材料,提出推荐名单和岗位
等级,在学校核准的岗位数范围内,提出副高级及以下岗位等级
(五至十二级)建议聘用人员名单及岗位等级〔其中,各学院(部)
聘委会提出的名单及等级须经学院党政联席会议审议〕。以上名

单及等级须进行公示，公示期不少于 3 天。

(2) 12 月 23 日前，各单位将正高级推荐名单、副高级及以下岗位建议聘用名单和有关材料报送校聘委会秘书处。

(3) 报送的材料包括《主系列专业技术岗位聘用单位推荐（建议）人员汇总表》（网上系统打印）、《岗位聘用申请表》及应聘正高级岗位人员的相关证明材料复印件各 1 份。相关证明材料复印件，须经所在单位审核，并由审核人签名后加盖单位公章。

5. 主系列专技岗聘委会会议

主系列专技岗聘委会召开会议，审议单位聘委会推荐的正高级岗位人员材料，提出建议聘用人员名单及岗位等级。

6. 校聘委会会议

学校召开校聘委会会议，审议主系列专技岗聘委会和单位聘委会提出的建议聘用人员材料，提出拟聘人员名单及岗位等级。

7. 校学术委员会会议

校聘委会秘书处将校聘委会会议提出的拟聘人员名单及岗位等级提交校学术委员会审议。

8. 学校审定和公示

校长办公会审定拟聘人员名单，并公示 5 天。

9. 结果上报

公示后的拟聘用人员名单按规定程序报上级主管部门审批、备案。

10. 发文聘用

学校发布聘用文件，与受聘人员签订聘用合同。

七、有关说明

(一)各二级单位聘用的副高级及以下岗位总数、各等级岗位数原则上以学校核定的数量为准,其中,副高一级岗位数可以用于聘用副高二级、三级,副高二级岗位数可以用于聘用副高三级,中级一级岗位数可以用于聘用中级二级、三级,中级二级岗位数可以用于聘用中级三级。不得用低等级岗位数聘用高等级岗位。副高级和中级岗位数之间不得打通使用。

(二)本次聘用工作中,申请聘用人员任职年限、年龄等时间截至2018年12月31日。申请聘用人员的业绩成果应为2015年1月1日至2019年11月30日期间取得的成果。岗位晋级所涉及到的学术影响和荣誉称号,不限获得年份。成果级别按照《广东外语外贸大学科研奖励办法》及相关文件确定。申请聘用人员调入我校前将原工作单位作为第一署名单位的成果可计算为有效成果。

(三)聘期内受过党纪、政纪处分者,或发生过二级以上(含)教学事故者,只能聘至其受聘岗位的最低等级。

(四)本方案聘用条件中的满、以上均包含本数(如满3年包含3年,2年以上包含2年)。

(五)经学校批准脱产进修的人员和离岗创业人员,在批准的期限内保留其岗位,逾期未归者,学校不再保留其岗位。

(六)2019年12月31日之前办理退休的人员,可不占用所在二级单位岗位指标。

(七)对新来校人员,根据所在单位岗位空缺情况,学校按其所具备的职称、学术水平和能力,聘用至相应等级专业技术岗

位。对于引进时另有约定的引进人才，按有关的引进协议、合同或学校有关决议聘用至相应专业技术等级岗位。

（八）学校应与受聘人签订聘用合同，明确受聘岗位职责、工作任务、聘用合同变更、解除和终止的条件以及聘用期限等方面内容。合同采用书面形式，一式4份，学校和受聘人员各执1份，存档1份，所在二级单位留存1份。

八、申诉与回避

（一）对单位聘委会的聘用结果有异议的人员，可向校聘委会秘书处提出投诉或申诉，由秘书处集中提交校聘委会或申委会处理。不服校聘委会确定聘用结果的人员，可向申委会提出申诉。

（二）投诉或申诉须以书面形式在公示期内提出，并签署真实姓名，否则不予受理。投诉人必须以事实为依据，经查实属于有意诬告者，将按照有关规定严肃处理。

（三）参与聘用工作的各组织机构成员和工作人员，在开会讨论本人或与本人有夫妻关系、直系血亲关系、三代以内旁系血亲关系或近姻亲关系的人员时，应主动提出予以回避，但可以参加投票。本人未提出回避的，各组织机构应要求其回避。

附件：1. 各级岗位基本聘用条件

2. 主系列专业技术人员岗位职责

3. 主系列专业技术岗位聘期内基本工作任务（2019-2022年）

附件 1

各级岗位基本聘用条件

一、教授二级（主系列专业技术二级）岗位

申请聘用教授二级岗位的人员，应具有正高级职称，在国内本学科领域有很高的学术造诣和学术声誉，系本学科学术带头人，并在一流学科建设、人才培养、科学研究、社会服务和国际交流与合作等方面有突出成就和重要贡献。

1. 申请聘用教授二级岗位还应符合广东省规定的下列条件之一：

表 1 广东省规定的申请聘用教授二级岗位条件

项	申请聘用条件
1	国务院学科评议组成员
2	教育部社会科学委员会成员
3	长江学者特聘教授
4	中国科学院或中国工程院院士遴选进入第二轮遴选的院士候选人
5	获国家自然科学基金、技术发明、科技进步奖二等奖以上奖励的主要完成人（前 3 名）或省部级自然科学、科技进步奖一等奖第一完成人
6	国家“863”项目、国家“973”项目首席科学家
7	国家级教学成果二等奖以上奖励的第一完成人
8	普通高等学校人文社会科学研究成果一等奖第一完成人
9	国家杰出青年基金获得者
10	新世纪百千万人才工程国家级人选
11	教育部“高等学校教学名师奖”获得者
12	广东省珠江学者特聘教授
13	广东省高等学校“千百十工程”国家级培养对象
14	全国百篇优秀博士论文指导教师
15	享受国务院政府特殊津贴人员
16	在专业技术三级岗位上连续从事专业技术工作满 12 年或任正高级职务满 15 年以上，担任博士生导师并在本学科领域具有较高的学术声誉和学术影响。

2. 不具备表 1 规定的条件，若符合下列条件，也可申请聘用教授二级岗位。其程序为：本人提出申请，单位聘委会推荐、

主系列专技岗聘委会讨论通过、校聘委会审议，学术委员会审议，学校推荐，报省人社厅、教育厅审批。如经省人社厅、教育厅审批同意，则受聘教授二级岗位；若审批不同意，则聘为教授三级岗位。具体条件如下：

（1）取得正高级职称满 9 年，且具备表 2 所列的选项条件中的 1 项。

（2）取得正高级职称满 6 年，且具备表 2 所列的选项条件中的 2 项。

表 2 申请聘用教授二级（主系列专业技术二级）岗位选项条件

项	选择条件	
1	1-1	全国优秀教师、全国模范教师
	1-2	全国劳动模范（教育系统）、全国五一劳动奖章获得者（教育系统）
	1-3	全国师德标兵、全国师德先进个人、全国先进工作者（教育系统）
2	国家级教学团队第一负责人	
3	国家级精品课程（含精品视频公开课、精品资源共享课、“双万计划”一流本科课程等）第一负责人	
4	教育部“新世纪优秀人才支持计划”入选者	
5	教育部“长江学者”入选者、国家“千人计划”入选者、国家“万人计划”入选者、文化名家暨“四个一批”人才工程入选者、中宣部宣传思想文化青年英才、“广东特支计划”杰出人才、教学名师及领军人才、广东省“珠江人才计划”杰出人才及领军人才	
6	6-1	教育部高等学校教学指导委员会主任委员、副主任委员
	6-2	全国专业学位教育指导委员会主任委员、副主任委员
7	7-1	国家自然科学、技术发明、科技进步奖三等奖及以上获得者（前三名）
	7-2	省部级自然科学、科技进步奖二等奖及以上获得者（第一完成人）
8	8-1	高等学校科学研究优秀成果奖三等奖及以上获得者（第一完成人）
	8-2	省部级人文社科类成果奖二等奖及以上获得者（第一完成人）
9	9-1	主持立项或完成国家自然科学基金重点项目、国家社会科学基金重大项目、教育部创新团队计划项目、教育部哲学社会科学研究重大课题攻关项目 1 项及以上

项	选择条件	
	9-2	主持立项国家自然科学基金、社会科学基金、艺术基金、教育科学规划等学校认可的国家级项目 2 项及以上
10	国家级教学成果二等奖及以上获得者（前两名）	
11	11-1	在《广东外语外贸大学科研奖励办法》所规定的期刊上发表一类 A 论文（理工类 5 篇及以上，或人文社科类 3 篇及以上）
	11-2	在《广东外语外贸大学科研奖励办法》所规定的期刊上发表一类 B 及以上论文（理工类 7 篇及以上，且其中一类 A 论文不少于 3 篇；或人文社科类 5 篇及以上，且其中一类 A 论文不少于 1 篇。）
	11-3	入选 ESI 高被引论文、热点论文不少于 2 篇
	11-4	入选《国家哲学社会科学成果文库》的专著
12	决策咨询报告被党和国家最高领导人批示（第一完成人）	

备注：①以上表格涉及排名的均含带头人或主持人。

②论文须为独立作者、第一作者或第一通讯作者。如第一作者及通讯作者均为我校人员，成果仅限其中一人使用。专著须为独立作者或第一作者。

③表中所列成果的第一署各单位须为“广东外语外贸大学”。

④同一项成果在同一个表格或不同表格之间不重复计算。

二、教授三级（主系列专业技术三级）岗位

申请聘用教授三级岗位的人员，应具有正高级职称，在本学科领域具有较高的学术造诣和学术声誉，在一流学科建设、人才培养、科学研究、社会服务和国际交流与合作等方面有较高成就和较大贡献，为本学科某一方向的学术带头人。

申请聘用教授三级岗位者，还应具备下列条件之一：

（1）取得正高级职称满 9 年，且具备表 3 所列的选项条件中的 1 项。

（2）取得正高级职称满 6 年，且具备表 3 所列的选项条件中的 2 项。

（3）取得正高级职称满 3 年，且具备表 3 所列的选项条件中的 3 项（要求跨类）。

(4) 取得正高级职称不满 3 年, 具备表 3 所列的选项条件中的 4 项 (要求跨类)。

表 3 申请聘用教授三级 (主系列专业技术三级) 岗位选项条件

类别	项	选择条件	
学术影响及荣誉称号	1	1-1	全国优秀教师、全国模范教师
		1-2	全国劳动模范 (教育系统)、全国五一劳动奖章获得者 (教育系统)
		1-3	全国师德标兵、全国师德先进个人、全国先进工作者 (教育系统)
	2	2-1	南粤优秀教师、南粤杰出教师、南粤优秀工作者
		2-2	其他省级相当级别优秀教师
	3	3-1	广东省“千百十工程”省级培养对象
		3-2	广东省“青年珠江学者”、“广东特支计划”科技创新青年拔尖人才、“广东特支计划”青年文化英才、广东省“珠江人才计划”青年拔尖人才
		3-3	其他省级有突出贡献的学术专家
	4	4-1	教育部高校青年教师奖获得者
		4-2	广东省教学名师
		4-3	其他省级教学名师
	5	教育部“新世纪优秀人才支持计划”入选者	
	6	6-1	教育部高等学校教学指导委员会委员
		6-2	全国专业学位教育指导委员会委员
		6-3	省学位委员会学科评议组成员
	7	7-1	国家级学术学会常务理事
		7-2	省级学术学会副会长及以上职务 (不含分会)
教学条件	8	8-1	国家级教学成果奖 (前三名)
		8-2	省级教学成果奖 (第一完成人)
	9	9-1	国家级优秀教材奖 (含精品教材、规划教材等) (前两名)
		9-2	省级优秀教材奖 (含精品教材、规划教材等) (第一完成人)

类别	项	选择条件	
	10	10-1	国家级精品课程（含精品视频公开课、精品资源共享课、“双万计划”一流本科课程等）（前两名）
		10-2	省级精品课程（含精品视频公开课、精品资源共享课、在线开放课程、“双万计划”一流本科课程等）第一负责人
	11	11-1	国家级教学团队（前两名）
		11-2	省级教学团队第一负责人
	12	教育部人才培养基地第一负责人	
	13	广东省优秀博士论文指导教师	
科研条件	14	14-1	国家级科研成果奖获得者（前两名）
		14-2	省部级科研成果奖获得者（第一完成人）
	15	15-1	主持立项国家级科研、教改项目 1 项及以上
		15-2	主持立项省部级科研、教改项目 2 项及以上，且结项（含上一聘期内立项，本次业绩成果计算有效期内结项）不少于 1 项
	16	教育部人文社科重点研究基地主任	
	17	17-1	国家级科研团队成员（前两名）
		17-2	省级科研团队带头人
	18	主持立项单项横向课题实到研究经费（理工类不少于 100 万元，或人文社科类不少于 60 万元）	
	19	19-1	在《广东外语外贸大学科研奖励办法》所规定的期刊上发表一类 B 及以上论文（理工类 6 篇及以上，或人文社科类 4 篇及以上）
		19-2	在《广东外语外贸大学科研奖励办法》所规定的一级出版社出版专著、译著（理工类 3 部及以上，或人文社科类 2 部及以上）
		19-3	入选 ESI 高被引论文、热点论文不少于 1 篇
	20	决策咨询报告被中央政治局常委批示（第一完成人）	
	21	霍英东教育基金资助获得者（研究类或教学类一等奖获得者）	
其他	22	符合教授二级岗位选项条件	

备注：①以上表格涉及排名的均含带头人或主持人。

②论文须为独立作者、第一作者或第一通讯作者。如第一作者及通讯作者均为我校人员，成果仅限其中一人使用。专著、译著须为独立作者或第一作者。

③国家级和省部级教改项目分别是指教育部和广东省教育厅发文公布的“高等教育教学改革项目”。

④表中所列成果的第一署名单位须为“广东外语外贸大学”。

⑤同一项成果在同一个表格或不同表格之间不重复计算。

三、教授四级（主系列专业技术四级）岗位

申请聘用教授四级岗位的人员，应具有正高级职称，在本学科领域具有一定的学术造诣和学术声誉，在一流学科建设、人才培养、科学研究、社会服务和国际交流与合作等方面取得一定成就和做出贡献。申请聘用教授四级岗位者，还应具备表 4 所列选项条件中的 1 项。

表 4 申请聘用教授四级（主系列专业技术四级）岗位选项条件

类别	项	选择条件	
学术影响及荣誉、称号	1	1-1	南粤优秀教师、南粤杰出教师、南粤优秀工作者
		1-2	其他省级相当级别优秀教师
	2	2-1	广东省“千百十工程”省级培养对象
		2-2	其他省级有突出贡献的学术专家
	3	3-1	教育部高校青年教师奖
		3-2	广东省教学名师
		3-3	其他省级教学名师
	4	4-1	国家级学术学会理事及以上职务（不含分会）
		4-2	省级学术学会副会长及以上职务（不含分会）
教学条件	5	5-1	国家级教学成果奖（前四名）
		5-2	省级教学成果奖（前三名）
	6	6-1	国家级优秀教材奖（含精品教材、规划教材等）（前三名）
		6-2	省级优秀教材奖（含精品教材、规划教材等）（前两名）
	7	7-1	国家级精品课程（含精品视频公开课、精品资源共享课、“双万计划”一流本科课程等）（前三名）
		7-2	省级精品课程（含精品视频公开课、精品资源共享课、在线开放课程、“双万计划”一流本科课程等）（前两名）
	8	8-1	国家级教学团队（前三名）
		8-2	省级教学团队（前两名）
	9	9-1	参加党政群部门组织的国家级教师教学比赛并获奖
		9-2	参加教育部专业教学指导委员会组织的教师教学比赛并获奖

类别	项	选择条件	
科研条件	10	10-1	国家级科研成果奖获得者（前四名）
		10-2	省部级科研成果奖获得者（前三名）
	11	11-1	主持立项或完成省部级科研、教改项目 1 项及以上
		11-2	主持立项或完成副省级、市厅级科研、教改项目 2 项及以上
	12	12-1	国家级科研团队（前四名）
		12-2	省级科研团队（前三名）
	13	主持立项单项横向课题实到研究经费（理工类 50 万元，或人文社科类 30 万元）	
	14	14-1	在《广东外语外贸大学科研奖励办法》所规定的期刊上发表二类 A 及以上论文（理工 3 篇及以上，或人文社科类 2 篇及以上）
		14-2	在《广东外语外贸大学科研奖励办法》所规定的二级出版社出版专著、译著（理工类不少于 2 部，或人文社科类不少于 1 部）
其他	15	符合教授二级或三级岗位选项条件	
	16	经学校聘用委员会认可的其他条件	

备注：①以上表格涉及排名的均含带头人或主持人。

②论文须为独立作者、第一作者或第一通讯作者。如第一作者及通讯作者均为我校人员，成果仅限其中一人使用。专著、译著须为独立作者或第一作者。

③副省级教改项目是指教育部高教司发文公布的“教育部产学研合作协同育人项目”；市厅级教改项目是指广州市教育局发文公布的“广州市高校创新创业教育项目”和广东省教育厅发文公布的“广东省校企合作协同育人项目”。

④表中所列成果的第一署各单位须为“广东外语外贸大学”。

⑤同一项成果在同一个表格或不同表格之间不重复计算。

四、副教授一级（主系列专业技术五级）岗位

申请聘用副教授一级岗位的人员，应具有副高级及以上职称，且具备表 5 所列的选项条件中的 2 项。

五、副教授二级（主系列专业技术六级）岗位

申请聘用副教授二级岗位的人员，应具有副高级及以上职

称，且具备表 5 所列的选项条件中的 1 项。

表 5 申请聘用副教授一、二级（主系列专业技术五、六级）岗位选项条件

类别	项	选择条件	
学术影响及荣誉、称号	1	1-1	南粤优秀教师、南粤杰出教师、南粤优秀工作者、南粤教坛新秀
		1-2	霍英东教育基金会青年教师奖
		1-3	其他省级或副省级优秀教师、优秀青年教师
	2	2-1	广东省“千百十工程”省级培养对象
		2-2	广东省特支计划青年文化英才、广东省特支计划青年拔尖人才
		2-3	其他省级或副省级有突出贡献的学术专家或青年学术骨干
	3	3-1	教育部高校青年教师奖
		3-2	广东省教学名师
		3-3	其他省级或副省级教学名师
	4	4-1	国家级学术学会理事（不含分会）
		4-2	省级学术学会常务理事（不含分会）
教学条件	5	5-1	国家级教学成果奖获得者（前五名）
		5-2	省级教学成果奖获得者（前四名）
	6	6-1	国家级优秀教材奖（含精品教材、规划教材等）（前四名）
		6-2	省级优秀教材奖（含精品教材、规划教材等）（前三名）
	7	7-1	国家级精品课程（含精品视频公开课、精品资源共享课、“双万计划”一流本科课程等）（前四名）
		7-2	省级精品课程（含精品视频公开课、精品资源共享课、在线开放课程、“双万计划”一流本科课程等）（前三名）
	8	8-1	国家级教学团队（前四名）
		8-2	省级教学团队（前三名）
科研条件	9	9-1	国家级科研成果奖获得者（前五名）
		9-2	省部级科研成果奖获得者（前四名）

类别	项	选择条件	
	10	10-1	国家级科研团队（前五名）
		10-2	省级科研团队（前四名）
	11	11-1	主持立项省部级以上科研、教改项目不少于1项
		11-2	主持立项副省级、市厅级科研、教改项目不少于2项，并结项（含上一聘期内立项，本次业绩成果计算有效期内结项）不少于1项
	12	12-1	在《广东外语外贸大学科研奖励办法》所规定的期刊上发表一类B及以上论文不少于1篇，或发表二类B论文及以上（理工类不少于3篇，或人文社科类不少于2篇），或决策咨询报告被省部级领导批示（第一完成人）
		12-2	出版专著、译著（理工类不少于2部，或人文社科类不少于1部）
	13	主持立项单项横向课题实到研究经费（理工类不少于40万元，或人文社科类不少于20万元）	
其他	14	14-1	指导学生参加竞赛获得国家级奖励三等奖以上（排名第一）
		14-2	指导学生参加国际级体育单项比赛、国家级综合运动会获得前三名（排名第一），国际级体育单项比赛获得第一名（排名第一）
		14-3	指导学生获得省“挑战杯”特等奖或金奖（排名第一）
	15	符合教授四级及以上岗位选项条件	

备注：①以上表格涉及排名的均含带头人或主持人。

②论文应为独立作者、第一作者或第一通讯作者。如第一作者及通讯作者均为我校人员，成果仅限其中一人使用。专著、译著须为独立作者或第一作者。

③副省级教改项目是指教育部高教司发文公布的“教育部产学研合作协同育人项目”；市厅级教改项目是指广州市教育局发文公布的“广州市高校创新创业教育项目”和广东省教育厅发文公布的“广东省校企合作协同育人项目”。

④表中所列成果的第一署各单位须为“广东外语外贸大学”。

⑤同一项成果在同一个表格或不同表格之间不重复计算。

六、副教授三级（主系列专业技术七级）岗位

申请聘用副教授三级岗位的人员，要求具备副高级职称，且具备表6所列选项条件中的1项。

表 6 申请聘用副教授三级（主系列专业技术七级）岗位选项条件

类别	项	选择条件
教学、科研条件	1	省级及以上教学成果奖获得者
	2	省部级及以上科研成果奖获得者
	3	省级及以上优秀教材奖获得者
	4	省级精品课程成员（含精品视频公开课、精品资源共享课、在线开放课程、“双万计划”一流本科课程等）
	5	参加党政群部门组织的省级教师教学比赛并获奖，或者参加省级专业教学指导委员会组织的教师教学比赛并获奖
	6	省级及以上教学团队成员
	7	省级及以上科研团队成员
	8	主持市厅级科研、教改项目 1 项及以上并结项
	9	在《广东外语外贸大学科研奖励办法》所规定的期刊上发表三类及以上论文不少于 1 篇，或出版著作不少于 1 部
	10	主持立项单项横向课题实到研究经费（理工类 10 万元，人文社科类 5 万元）
其他	11	副教授二级及以上岗位选项条件
	12	经单位聘用委员会认可的其他条件

备注：①以上表格涉及排名的均含带头人或主持人。

②论文须为独立作者、第一作者或第一通讯作者。如第一作者及通讯作者均为我校人员，成果仅限其中一人使用。著作须为独立作者或第一作者。

③市厅级教改项目是指广州市教育局发文公布的“广州市高校创新创业教育项目”和广东省教育厅发文公布的“广东省校企合作协同育人项目”。

④表中所列成果的第一署名单位须为“广东外语外贸大学”。

⑤同一项成果在同一个表格或不同表格之间不重复计算。

七、教师中级及以下岗位聘用条件

应聘主系列专业技术八级及以下教师岗位的人员，要求应具有相应职称或学历学位。具体的教学、科研等业绩成果条件，由

各学院根据本学科特点自行制定。

(1) 具备中级职称满 6 年的教师，可申报八级岗位；具备中级职称满 3 年的教师，可申报九级岗位；具备中级职称未达到 3 年或具备博士学位的教师，可申报十级岗位。

(2) 具备初级职称满 2 年或具备硕士学位的教师，可申报十一级岗位；具备初级职称未达到 2 年或具备本科学历的教师，可申报十二级岗位。

八、新来校人员聘用教师岗位

新参加工作的毕业生，试用期满，能胜任和履行相应岗位职责的，可聘用至相应等级教师岗位：具有博士学位的聘用至主系列专业技术十级岗位，具有硕士学位的聘用至主系列专业技术十一级岗位，具有本科学历和学士学位的聘用至主系列专业技术十二级岗位。

九、重要学术成果折算标准

为体现学校“双一流”建设和高水平大学建设方向，提升学校学科质量，激励高水平学术成果产出，聘用条件中涉及的重要学术成果可按表 7 进行折算。

表 7 重要学术成果折算标准

序号	成果类别	折算二类 A 期刊论文篇数	折算二类 B 期 刊论文篇数	折算三类 期刊论文篇数
1	《中国社会科学》	3 篇	4 篇	6 篇
2	SSCI\SCI 一区（大区）期刊发表的学术论文	3 篇	4 篇	6 篇
3	ESI 热点论文、高被引论文	3 篇	4 篇	6 篇
4	SSCI（大区）、A&HCI 期刊发表的学术论文	2 篇	3 篇	4 篇
5	被党和国家最高领导人批示的决策咨询报告	3 篇	4 篇	6 篇

6	被中央政治局常委批示的决策咨询报告	2 篇	3 篇	4 篇
7	在一类 B 中文期刊上发表的论文	2 篇	3 篇	4 篇
8	被《新华文摘》全文转载的论文或转载超过 3000 字的论文	/	2 篇	3 篇

备注：①重要学术成果必须以我校名义发表或以我校作为第一署名单位方可折算，且申报人均应为独立作者、第一作者或第一通讯作者。如第一作者及通讯作者均为我校人员，成果仅限其中一人使用。以校外单位名义发表或出版、获奖的成果不列入折算范围。

②同一成果符合多项条件时仅就高折算。

③表中成果类型认定须符合《广东外语外贸大学科研奖励办法》规定的认定条件。

④选择折算成果仅能选择其中一个等级，成果折算前和折算后不能重复计算。

附件 2

主系列专业技术人员岗位职责

受聘人员应严格遵守《中华人民共和国高等教育法》《中华人民共和国教师法》《高等学校教师职业》等法律法规和学校的有关规章，履行规定的教师岗位职责，完成规定的工作任务。除此之外，各等级岗位还应分别履行下列岗位职责：

1. 二级岗位

（1）讲授所从事学科专业核心课程，在条件允许的条件下指导博士、硕士研究生，指导青年教师，根据需要指导博士后和访问学者。

（2）正确把握所从事学科发展方向，提出具有战略性、前瞻性、创造性的研究构想，带领学术团队在其所从事学科前沿领域赶超或保持国内外先进水平。

（3）组织所从事学科力量积极争取国家重大、重点科研项目，带领团队在本领域开展原创性、重大理论与实践问题研究和关键领域攻关。

（4）承担教学、科研和学科建设等方面的组织管理工作及其他社会服务活动，积极开展学术交流。

（5）负责所从事学科学术团队建设，根据学科特点和学科发展需要，组建并带领学术团队开展教学科研工作。

（6）讲授本科生课程，指导本科毕业论文（设计），指导学生从事创新创业活动。

（7）完成所在二级单位规定的其他任务。

2. 三级岗位

(1) 讲授所从事学科专业核心课程，在条件允许的条件下指导博士、硕士研究生，指导青年教师，根据需要指导博士后和访问学者。

(2) 正确把握学术或专业发展方向，提出具有前瞻性、创造性的研究构想。

(3) 主持并继续积极争取国家级、省部级科研项目，在本领域开展重大理论与实践问题研究和关键领域攻关；以我校为第一署名单位独立或第一作者发表高水平学术论文或出版论著。

(4) 承担或参与教学、科研和学科建设等方面的管理工作及其他社会服务活动，积极开展学术交流。

(5) 积极带领或参与学术团队开展教学、科研工作。

(6) 讲授本科生课程，指导本科毕业论文（设计），指导学生从事创新创业活动。

(7) 完成所在二级单位规定的其他任务。

3. 四级岗位

(1) 讲授所从事学科专业核心课程，在条件允许的情况下指导博士研究生、硕士研究生、博士后或访问学者。

(2) 积极开展科学研究和教学研究，能在本领域开展重要理论与实践问题研究，主持或参与国家级、省部级科研项目；以我校为第一署名单位独立或第一作者发表高水平学术论文或出版论著。

(3) 根据学科发展方向，积极参与学科建设、专业建设。

(4) 承担或参与教学、科研和学科建设等方面的管理工作

及其他社会服务活动，积极开展学术交流。

(5) 积极开展团队建设。

(6) 讲授本科生课程，指导本科毕业论文（设计），指导学生从事创新创业活动。

(7) 完成所在二级单位规定的其他任务。

4. 五级岗位

(1) 讲授所从事学科基础课程，指导本科生，根据需要指导硕士研究生。

(2) 开展科学研究和教学研究，能在本领域开展重要实践问题研究，主持、参与省部级科研项目；以我校为第一署名单位独立或第一作者发表高质量学术论文或出版论著。

(3) 根据学科发展方向，积极参与学科建设、专业建设。

(4) 承担或参与教学、科研和学科建设等方面的管理工作及其他社会服务活动，积极开展学术交流。

(5) 积极参与团队建设。

(6) 指导本科毕业论文（设计），指导学生从事创新创业活动。

(7) 完成所在二级单位规定的其他任务。

5. 六级岗位

(1) 讲授所从事学科基础课程，指导本科生，根据需要指导硕士研究生。

(2) 开展科学研究和教学研究，积极争取主持或参与省部级科研项目；以我校为第一署名单位独立或第一作者发表高质量学术论文。

(3) 根据学科发展方向, 积极参与学科建设、专业建设。

(4) 承担或参与教学、科研和学科建设等方面的管理工作及其他社会服务活动, 积极开展学术交流。

(5) 指导本科毕业论文(设计), 指导学生从事创新创业活动。

(6) 完成所在二级单位规定的其他任务。

6. 七级岗位

(1) 讲授所从事学科基础课程, 指导本科生。

(2) 开展科学研究和教学研究, 积极争取主持或参与厅局级科研项目; 以我校为第一署名单位独立或第一作者发表学术论文。

(3) 根据学科发展方向, 积极参与学科建设、专业建设。

(4) 承担或参与教学、科研和学科建设等方面的管理工作及其他社会服务活动, 积极开展学术交流。

(5) 指导本科毕业论文(设计), 指导学生从事创新创业活动。

(6) 完成所在二级单位规定的其他任务。

7. 八级岗位

(1) 承担本科教学任务, 指导本科生。

(2) 开展科学研究和教学研究, 积极争取主持学校科研项目; 以我校为第一署名单位独立或第一作者发表学术论文。

(3) 承担社会服务活动, 积极开展学术交流。

(4) 指导本科毕业论文(设计), 指导学生从事创新创业活动。

(5) 完成所在二级单位规定的其他任务。

8. 九级岗位

(1) 承担本科教学任务，指导或协助指导本科生。

(2) 开展科学研究和教学研究，积极争取主持或参与学校科研项目；以我校为第一署名单位发表学术论文。

(3) 承担社会服务活动，积极开展学术交流。

(4) 指导本科毕业论文（设计），指导学生从事创新创业活动。

(5) 完成所在二级单位规定的其他任务。

9. 十级岗位

(1) 承担本科教学任务，协助指导本科生。

(2) 参加科学研究和教学研究。

(3) 承担社会服务活动，积极开展学术交流。

(4) 指导本科毕业论文（设计），指导学生从事创新创业活动。

(5) 完成所在二级单位规定的其他任务。

10. 十一级、十二级岗位

(1) 承担学院安排的教学、科研等工作任务。

(2) 承担社会服务活动，积极开展学术交流。

(3) 指导本科毕业论文（设计），指导学生从事创新创业活动。

(4) 完成所在二级单位规定的其他任务。

附件 3

主系列专业技术岗位聘期内基本工作任务 (2019-2022 年)

一、教学单位

(一) 正高级专业技术岗位人员聘期内基本工作任务

1. 教学及人才培养工作

(1) 课堂教学任务：讲授本学科专业核心课程，至少承担 2 门专业课或 1 门公共课，每学年须承担至少 1 门本科生课程。年均至少完成 320 课时（按学院规定的课程系数折算），包含本科生、研究生课时。因小语种专业、新办专业、招生人数少的专业等客观因素导致课时量不足的，经所在单位申请，教务处或研究生院审批，可根据实际情况减免教学工作量。

(2) 实践教学任务：积极承担实践教学工作，年均指导毕业论文（设计）5 人以上（含），积极指导学生实习和社会调查活动。因小语种专业、新办专业、招生人数少的专业、公共课教师等客观因素导致指导毕业论文（设计）数不足的，经所在单位申请，教务处或研究生院审批，可根据实际情况减免指导毕业论文（设计）数工作量。

(3) 指导创新创业工作：积极指导学生创新创业，参与各类竞赛等活动，积极带队参加社会实践活动。

(4) 专业及课程建设任务：根据学校及所在单位实际需要，积极负责或参与专业建设、课程建设及教学团队建设工作。原则上需参编 1 部教材，开设 1 门新课程。

(5) 指导 2 名以上（含）青年教师的成长。硕导和博导须

根据需要指导硕士、博士研究生，根据需要指导博士后和访问学者。

2. 教研科研工作

(1) 基本科研工作量：年均完成 20 分。

(2) 教研科研项目：积极开展教学研究和科学研究，至少主持并结项 1 项省部级（含，下同）以上项目，或参与 2 项省部级以上项目（排名前三），或年均申报 3 次省部级以上项目。

(3) 学术成果发表：积极在国内外期刊上发表学术论文，积极在优秀出版社出版学术著作和教材，积极申报教研科研成果评奖。

(4) 成果转化和产学研合作：积极参加应用对策课题研究，撰写对决策有影响的报告；积极参加产学研合作研究，推动学术成果和知识产权的转化。

(5) 学术交流：积极参加学术交流，及时掌握学术发展前沿动态，年均参加 1 次国内外学术会议，年均 0.5 次为校内外同行或学生做学术报告。

3. 校内服务工作

积极参与或负责学校和学院重点学科、新专业、硕士点、博士点、重点实验室、学科平台的申报和建设。

4. 校外服务工作

结合学科特点积极参与技术开发、决策咨询服务、社会调查研究等工作；积极申报政府决策咨询机构、学术团体、社会组织等机构的专家库遴选。

5. 完成所在单位规定的其他工作

担任行政职务的人员，按上级部门和学校相关规定减免工作

量。

（二）副高级专业技术岗位人员聘期内基本工作任务

副高级专业技术岗位分为教学为主型岗位、教学科研型岗位和科研为主型岗位。

1. 副高级教学为主型岗位人员聘期内基本工作任务

（1）教学及人才培养工作

①课堂教学任务：讲授本学科专业核心课程，至少承担 2 门专业课或 1 门公共课，每学期须承担至少 1 门本科生课程。年均至少完成 400 课时（按学院规定的课程系数折算），包含本科生、研究生课时。因小语种专业、新办专业、招生人数少的专业等客观因素导致课时量不足的，经所在单位申请，教务处或研究生院审批，可根据实际情况减免教学工作量。

②实践教学任务：积极承担实践教学工作，年均指导毕业论文（设计）5 人以上（含），积极指导学生实习和社会调查活动。因小语种专业、新办专业、招生人数少的专业、公共课教师等客观因素导致指导毕业论文（设计）数不足的，经所在单位申请，教务处或研究生院审批，可根据实际情况减免指导毕业论文（设计）数工作量。

③指导创新创业工作：积极指导学生创新创业，参与各类竞赛等活动，积极带队参加社会实践活动。

④专业及课程建设任务：根据学校及所在单位实际需要，积极负责或参与专业建设、课程建设及教学团队建设工作。原则上需开设 1 门新课程。

⑤指导 1 名以上（含）青年教师的成长。硕导须根据需要指导硕士研究生。

(2) 教研科研工作

①基本科研工作量：年均完成 8 分。

②教研科研项目：积极开展教学研究和科学研究，至少主持并结项或参与（排名前三）1 项市级以上项目，或年均申报 1.5 次市级以上项目。

③学术成果发表：积极在国内外期刊上发表学术论文，积极出版学术著作和教材。积极申报教学成果评奖。

④学术交流：积极参加学术交流，及时掌握学术发展前沿动态，年均参加 0.5 次国内外学术会议和教学研究会议。

(3) 校内服务工作

积极参与学校和学院重点学科、新专业、硕士点、博士点的申报和建设。

(4) 校外服务工作

结合学科特点积极参与咨询服务、社会调查研究等工作；积极申报学术团体、社会组织等机构的专家库遴选。

(5) 完成所在单位规定的其他工作

担任行政职务的人员，按上级部门和学校相关规定减免工作量。

2. 副高级教学科研型岗位人员聘期内基本工作任务

(1) 教学及人才培养工作

①课堂教学任务：讲授本学科专业核心课程，至少承担 2 门专业课或 1 门公共课，每学期须承担至少 1 门本科生课程。年均至少完成 320 课时（按学院规定的课程系数折算），包含本科生、研究生课时。因小语种专业、新办专业、招生人数少的专业等客观因素导致课时量不足的，经所在单位申请，教务处或研究生院

审批，可根据实际情况减免教学工作量。

②实践教学任务：积极承担实践教学工作，年均指导毕业论文（设计）5人以上（含），积极指导学生实习和社会调查活动。因小语种专业、新办专业、招生人数少的专业、公共课教师等客观因素导致指导毕业论文（设计）数不足的，经所在单位申请，教务处或研究生院审批，可根据实际情况减免指导毕业论文（设计）数工作量。

③指导创新创业工作：积极指导学生创新创业，参与各类竞赛等活动，积极带队参加社会实践活动。

④专业及课程建设任务：根据学校及所在单位实际需要，积极负责或参与专业建设、课程建设及教学团队建设工作，原则上需开设1门新课程。

⑤指导1名以上（含）青年教师的成长。硕导须根据需要指导硕士研究生。

（2）教研科研工作

①基本科研工作量：年均完成16分。

②教研科研项目：积极开展教学研究和科学研究，至少主持并结项或参与1项省部级以上项目（排名前三），或年均申报2次校级以上项目。

③学术成果发表：积极在国内外期刊上发表学术论文，积极在优秀出版社出版学术著作和教材。积极申报成果评奖。

④成果转化和产学研合作：积极参加应用对策课题研究，撰写对决策有影响的报告；积极参加产学研合作研究，推动学术成果和知识产权的转化。

⑤学术交流：积极参加学术交流，及时掌握学术发展前沿动

态，年均参加 1 次国内外学术会议。

(3) 校内服务工作

积极参与或负责学校和学院重点学科、新专业、硕士点、博士点、重点实验室、学科平台的申报和建设。

(4) 校外服务工作

结合学科特点积极参与技术开发、决策咨询服务、社会调查研究等工作；积极申报政府决策咨询机构、学术团体、社会组织等机构的专家库遴选。

(5) 完成所在单位规定的其他工作

担任行政职务的人员，按上级部门和学校相关规定减免工作量。

3. 副高级科研为主型岗位人员聘期内基本工作任务

(1) 教学及人才培养工作

①课堂教学任务：讲授本学科专业核心课程，至少承担 1 门课程，每学期须承担至少 1 门本科生课程。年均至少完成 280 课时（按学院规定的课程系数折算），包含本科生、研究生课时。因小语种专业、新办专业、招生人数少的专业等客观因素导致课时量不足的，经所在单位申请，教务处或研究生院审批，可根据实际情况减免教学工作量。

②实践教学任务：积极承担实践教学工作，年均指导毕业论文（设计）5 人以上（含），积极指导学生实习和社会调查活动。因小语种专业、新办专业、招生人数少的专业、公共课教师等客观因素导致指导毕业论文（设计）数不足的，经所在单位申请，教务处或研究生院审批，可根据实际情况减免指导毕业论文（设计）数工作量。

③指导创新创业工作：积极指导学生创新创业，参与各类竞赛等活动，积极带队参加社会实践活动。

④专业及课程建设任务：根据学校及所在单位实际需要，积极负责或参与专业建设、课程建设及教学团队建设工作。

⑤硕导须根据需要指导硕士研究生。

（2）教研科研工作

①基本科研工作量：年均完成 24 分。

②教研科研项目：积极开展教学研究和科学研究，至少主持并结项 1 项省部级以上项目，或参与 2 项省部级以上项目（排名前三），或年均申报 3 项省部级以上项目。

③学术成果发表：积极在国内外期刊上发表学术论文，积极在优秀出版社出版学术著作和教材。积极申报成果评奖。

④成果转化和产学研合作：积极参加应用对策课题研究，撰写对决策有影响的报告；积极参加产学研合作研究，推动学术成果和知识产权的转化。

⑤学术交流：积极参加学术交流，及时掌握学术发展前沿动态，年均参加 1 次国内外学术会议，年均 0.5 次为校内外同行或学生做学术报告。

（3）校内服务工作

积极参与学校和学院重点学科、新专业、硕士点、博士点、重点实验室、学科平台的申报和建设。

（4）校外服务工作

结合学科特点积极参与技术开发、决策咨询服务、社会调查研究等工作；积极申报政府决策咨询机构、学术团体、社会组织等机构的专家库遴选。

(5) 完成所在单位规定的其他工作

担任行政职务的人员，按上级部门和学校相关规定减免工作量。

(三) 中级专业技术岗位人员聘期内基本工作任务

中级专业技术岗位分为教学为主型岗位、教学科研型岗位和科研为主型岗位。

1. 中级教学为主型岗位人员聘期内基本工作任务

(1) 教学及人才培养工作

①课堂教学任务：讲授本学科专业核心课程，至少承担 2 门课程。年均至少完成 400 课时（按学院规定的课程系数折算），包含本科生、研究生课时。因小语种专业、新办专业、招生人数少的专业等客观因素导致课时量不足的，经所在单位申请，教务处或研究生院审批，可根据实际情况减免教学工作量。

②实践教学任务：积极承担实践教学工作，年均指导毕业论文（设计）3 人以上（含），积极指导学生实习和社会调查活动。因小语种专业、新办专业、招生人数少的专业、公共课教师等客观因素导致指导毕业论文（设计）数不足的，经所在单位申请，教务处或研究生院审批，可根据实际情况减免指导毕业论文（设计）数工作量。

③指导创新创业工作：积极指导学生创新创业，参与各类竞赛等活动，积极带队参加社会实践活动。

④专业及课程建设任务：根据学校及所在单位实际需要，积极参与专业建设、课程建设及教学团队建设工作。

(2) 教研科研工作

①基本科研工作量：年均完成 6 分。

②教研科研项目：积极开展教学研究和科学研究，至少参与1项校级以上项目，或年均申报1次校级以上项目。

③学术成果发表：积极在国内外期刊上发表学术论文，积极参与出版学术著作和教材。积极申报教研科研成果评奖。

④学术交流：积极参加学术交流，及时掌握学术发展前沿动态，年均参加0.5次国内外学术会议和教学研讨会议。

（3）校内服务工作

积极参与学校和学院重点学科、新专业、硕士点、博士点的申报和建设。

（4）校外服务工作

结合学科特点积极参与咨询服务、社会调查研究等工作；积极申报学术团体、社会组织等机构的专家库遴选。

（5）完成所在单位规定的其他工作

担任行政职务的人员，按上级部门和学校相关规定减免工作量。

2. 中级教学科研型岗位人员聘期内基本工作任务

（1）教学及人才培养工作

①课堂教学任务：讲授本学科专业核心课程，至少承担1门课程。年均至少完成320课时（按学院规定的课程系数折算），包含本科生、研究生课时。因小语种专业、新办专业、招生人数少的专业等客观因素导致课时量不足的，经所在单位申请，教务处或研究生院审批，可根据实际情况减免教学工作量。

②实践教学任务：积极承担实践教学工作，年均指导毕业论文（设计）3人以上（含），积极指导学生实习和社会调查活动。因小语种专业、新办专业、招生人数少的专业、公共课教师等客

观因素导致指导毕业论文（设计）数不足的，经所在单位申请，教务处或研究生院审批，可根据实际情况减免指导毕业论文（设计）数工作量。

③指导创新创业工作：积极指导学生创新创业，参与各类竞赛等活动，积极带队参加社会实践活动。

④专业及课程建设任务：根据学校及所在单位实际需要，积极参与专业建设、课程建设及教学团队建设工作。

（2）教研科研工作

①基本科研工作量：年均完成 12 分。

②教研科研项目：积极开展教学研究和科学研究，至少主持并结项或参与 1 项校级以上项目（排名前三），或年均申报 2 次校级以上项目。

③学术成果发表：积极在国内外期刊上发表学术论文，积极出版学术著作和教材。积极申报成果评奖。

④成果转化和产学研合作：积极参加应用对策课题研究；积极参加产学研合作研究，推动学术成果和知识产权的转化。

⑤学术交流：积极参加学术交流，及时掌握学术发展前沿动态，年均参加 0.5 次国内外学术会议。

（3）校内服务工作

积极参与学校和学院重点学科、新专业、硕士点、博士点、重点实验室、学科平台的申报和建设。

（4）校外服务工作

结合学科特点积极参与咨询服务、社会调查研究等工作；积极申报学术团体、社会组织等机构的专家库遴选。

（5）完成所在单位规定的其他工作

担任行政职务的人员，按上级部门和学校相关规定减免工作量。

3. 中级科研为主型岗位人员聘期内基本工作任务

(1) 教学及人才培养工作

①课堂教学任务：讲授本学科专业核心课程，至少承担1门课程。年均至少完成280课时（按学院规定的课程系数折算），包含本科生、研究生课时。因小语种专业、新办专业、招生人数少的专业等客观因素导致课时量不足的，经所在单位申请，教务处或研究生院审批，可根据实际情况减免教学工作量。

②实践教学任务：积极承担实践教学工作，年均指导毕业论文（设计）3人以上（含），积极指导学生实习和社会调查活动。因小语种专业、新办专业、招生人数少的专业、公共课教师等客观因素导致指导毕业论文（设计）数不足的，经所在单位申请，教务处或研究生院审批，可根据实际情况减免指导毕业论文（设计）数工作量。

③指导创新创业工作：积极指导学生创新创业，参与各类竞赛等活动，积极带队参加社会实践活动。

④专业及课程建设任务：根据学校及所在单位实际需要，积极参与专业建设、课程建设及教学团队建设工作。

(2) 教研科研工作

①基本科研工作量：年均完成18分。

②教研科研项目：积极开展教学研究和科学研究，至少主持并结项1项校级以上项目，或参与1项省部级以上项目（排名前三），或年均申报2次省部级以上项目。

③学术成果发表：积极在国内外期刊上发表学术论文，积极

参与出版学术著作和教材。积极申报成果评奖。

④成果转化和产学研合作：积极参加应用对策课题研究，撰写对决策研究报告；积极参加产学研合作研究，推动学术成果和知识产权的转化。

⑤学术交流：积极参加学术交流，及时掌握学术发展前沿动态，年均参加 0.5 次国内外学术会议。

（3）校内服务工作

积极参与学校和学院重点学科、新专业、硕士点、博士点、重点实验室、学科平台的申报和建设。

（4）校外服务工作

结合学科特点积极参与咨询服务、社会调查研究等工作；积极申报学术团体、社会组织等机构的专家库遴选。

（5）完成所在单位规定的其他工作

担任行政职务的人员，按上级部门和学校相关规定减免工作量。

（四）初级专业技术岗位人员聘期内基本工作任务

1. 教学及人才培养工作

（1）课堂教学任务：年均至少完成 320 课时（按学院规定的课程系数折算），包含本科生、研究生课时。因小语种专业、新办专业、招生人数少的专业等客观因素导致课时量不足的，经所在单位申请，教务处或研究生院审批，可根据实际情况减免教学工作量。

（2）实践教学任务：积极承担实践教学工作，具备指导条件的年均指导或协助指导毕业论文（设计）2 人以上(含)，积极指导学生实习和社会调查活动。因小语种专业、新办专业、招生

人数少的专业、公共课教师等客观因素导致指导毕业论文(设计)数不足的,经所在单位申请,教务处或研究生院审批,可根据实际情况减免指导毕业论文(设计)数工作量。

(3) 指导创新创业工作:积极指导学生创新创业,参与各类竞赛等活动,积极带队参加社会实践活动。

(4) 专业及课程建设任务:根据学校及所在单位实际需要,积极参与专业建设、课程建设及教学团队建设工作。

2. 教研科研工作

(1) 基本科研工作量:年均完成 8 分。

(2) 教研科研项目:积极开展教学研究和科学研究,至少参与 1 项省部级(含,下同,排名前三)以上项目,或参与 2 项校级以上项目(排名前三),或年均申报 2 次校级以上项目。

(3) 学术成果发表:积极在国内外期刊上发表学术论文,积极参与出版学术著作和教材。积极申报成果评奖。

(4) 成果转化和产学研合作:积极参加应用对策课题研究和产学研合作研究;积极参加产学研合作研究,推动学术成果和知识产权的转化。

(5) 学术交流:积极参加学术交流,及时掌握学术发展前沿动态,年均参加 0.5 次国内外学术会议。

3. 校内服务工作

积极参与学校和学院重点学科、新专业、硕士点、博士点、重点实验室、学科平台的申报和建设。

4. 校外服务工作

结合学科特点积极参与咨询服务、社会调查研究等工作;积极申报学术团体、社会组织等机构的专家库遴选。

5. 完成所在单位规定的其他工作

担任行政职务的人员，按上级部门和学校相关规定减免工作量。

二、科研单位

（一）正高级专业技术岗位人员聘期内基本工作任务

1. 教学及人才培养工作

（1）教学任务：具有教授职称人员须讲授本学科专业核心课程，每学年须承担至少 1 门本科生课程。年均至少完成 72 课时，不超过 320 课时（按学院规定的课程系数折算），包含本科生、研究生课时。具有研究员职称人员每学年须讲授至少 1 门本学科专业课程，不超过 320 课时（按学院规定的课程系数折算）。因小语种专业、新办专业、招生人数少的专业等客观因素导致课时量不足的，经所在单位申请，教务处或研究生院审批，可根据实际情况减免教学工作量。

（2）实践教学任务：积极承担实践教学工作，年均指导毕业论文（设计）5 人以上（含），积极指导学生实习和社会调查活动。因小语种专业、新办专业、招生人数少的专业、公共课教师等客观因素导致指导毕业论文（设计）数不足的，经所在单位申请，教务处或研究生院审批，可根据实际情况减免指导毕业论文（设计）数工作量。

（3）指导创新创业工作：积极指导学生创新创业，参与各类竞赛等活动。

（4）专业及课程建设任务：根据学校及所在单位实际需要，积极负责或参与专业建设、课程建设及教学团队建设工作。

（5）指导 2 名以上（含）青年教师的成长。硕导和博导须根据需要指导硕士、博士研究生，根据需要指导博士后和访问学者。

2. 教研科研工作

(1) 基本科研工作量：年均完成 60 分。

(2) 教研科研项目：积极开展教学研究和科学研究，至少主持并结项 2 项省部级（含，下同）以上项目，或主持并结项 1 项省部级以上项目及参与（排名前三）2 项省部级以上项目，或年均申报 4 次省部级以上项目。

(3) 学术成果发表：积极在国内外公开发表学术论文，积极参与科技成果转化，积极申报科研成果。

(4) 成果转化和产学研合作：积极参加应用对策课题研究，撰写对决策有影响的报告；积极参加产学研合作研究，推动学术成果和知识产权的转化。

(5) 学术交流：积极参加学术交流，掌握学术发展前沿动态，年均参加 1 次国内外学术会议，年均 2 次为校内外同行或学生做学术报告。

3. 校内服务工作

积极参与学校和所在单位申报重点学科、新专业、硕士点、博士点、重点实验室、学科平台的申报和建设。

4. 校外服务工作

结合学科特点积极参与技术开发、决策咨询服务、社会调查研究等工作；积极申报政府决策咨询机构、学术团体、社会组织等机构的专家库遴选。

5. 完成所在单位规定的其他工作

担任行政职务的人员，按上级部门和学校相关规定减免工作量。

(二) 副高级专业技术岗位人员聘期内基本工作任务

1. 教学及人才培养工作

(1) 教学任务：具有副教授职称人员须讲授本学科专业核心课程，每学年须承担至少 1 门本科生课程。年均至少完成 72 课时，不超过 320 课时（按学院规定的课程系数折算），包含本科生、研究生课时。具有副研究员职称人员每学年须讲授至少 1 门本学科专业课程，不超过 320 课时（按学院规定的课程系数折算）。因小语种专业、新办专业、招生人数少的专业等客观因素导致课时量不足的，经所在单位申请，教务处或研究生院审批，可根据实际情况减免教学工作量。

(2) 实践教学任务：积极承担实践教学工作，年均指导毕业论文（设计）5 人以上（含），积极指导学生实习和社会调查活动。因小语种专业、新办专业、招生人数少的专业、公共课教师等客观因素导致指导毕业论文（设计）数不足的，经所在单位申请，教务处或研究生院审批，可根据实际情况减免指导毕业论文（设计）数工作量。

(3) 指导创新创业工作：积极指导学生创新创业，参与各类竞赛等活动。

(4) 专业及课程建设任务：根据学校及所在单位实际需要，积极负责或参与专业建设、课程建设及教学团队建设工作。

(5) 指导 1 名以上（含）青年教师的成长。硕导和博导须根据需要指导硕士研究生。

2. 教研科研工作

(1) 基本科研工作量：年均完成 48 分。

(2) 教研科研项目：积极开展教学研究和科学研究，至少主持并结项 1 项省部级以上项目，或参与（排名前三）2 项省部

级以上项目，或年均申报 3 次省部级以上项目。

(3) 学术成果发表：积极在国内外公开发表学术论文，积极参与科技成果转化，积极申报科研成果。

(4) 成果转化和产学研合作：积极参加应用对策课题研究，撰写对决策有影响的报告；积极参加产学研合作研究，推动学术成果和知识产权的转化。

(5) 学术交流：积极参加学术交流，掌握学术发展前沿动态，年均参加 1 次国内外学术会议，年均 2 次为校内外同行或学生做学术报告。

3. 校内服务工作

积极参与学校和所在申报重点学科、新专业、硕士点、博士点、重点实验室、学科平台的申报和建设。

4. 校外服务工作

结合学科特点积极参与技术开发、决策咨询服务等；积极在校外重要学术团体兼职等；主动参与社会实践和创新团队建设等工作。

5. 完成所在单位规定的其他工作

担任行政职务的人员，按上级部门和学校相关规定减免工作量。

(三) 中级专业技术岗位人员聘期内基本工作任务

1. 教学及人才培养工作

(1) 教学任务：可根据实际情况安排教务任务，年均不超过 320 课时（按学院规定的课程系数折算），包含本科生、研究生课时。

(2) 实践教学任务：积极承担实践教学工作，年均指导毕

业论文（设计）3人以上（含），积极指导学生实习和社会调查活动。因小语种专业、新办专业、招生人数少的专业、公共课教师等客观因素导致指导毕业论文（设计）数不足的，经所在单位申请，教务处或研究生院审批，可根据实际情况减免指导毕业论文（设计）数工作量。

（3）指导创新创业工作：积极指导学生创新创业，参与各类竞赛等活动，积极带队参加社会实践活动。

（4）专业及课程建设任务：根据学校及所在单位实际需要，积极参与专业建设、课程建设及教学团队建设工作。

2. 教研科研工作

（1）基本科研工作量：年均完成 36 分。

（2）教研科研项目：积极开展教学研究和科学研究，至少参与（排名前三）2 项省部级以上项目，或年均申报 1 次省部级以上项目。

（3）学术成果发表：积极在国内外公开发表学术论文，积极参与科技成果转化，积极申报科研成果。

（4）成果转化和产学研合作：积极参加应用对策课题研究，撰写对策研究报告；积极参加产学研合作研究，推动学术成果和知识产权的转化。

（5）学术交流：积极参加学术交流，掌握学术发展前沿动态，原则上年均参加 1 次国内外学术会议，年均 1 次为校内外同行或学生做学术报告。

3. 校内服务工作

积极参与学校和所在单位重点学科、新专业、硕士点、博士点、重点实验室、学科平台的申报和建设。

4. 校外服务工作

结合学科特点积极参与技术开发、决策咨询服务等；积极在

校外重要学术团体兼职等；主动参与社会实践和创新团队建设等工作。

5. 完成所在单位规定的其他工作

担任行政职务的人员，按上级部门和学校相关规定减免工作量。

（四）初级专业技术岗位人员聘期内基本工作任务

1. 教学及人才培养工作

可根据实际情况安排教务任务，年均不超过 320 课时（按学院规定的课程系数折算），包含本科生、研究生课时。

2. 教研科研工作

（1）基本科研工作量：年均完成 24 分。

（2）教研科研项目：积极开展教学研究和科学研究，至少参与（排名前三）1 项省部级（含，下同）以上项目，或年均申报 1 次省部级以上项目。

（3）学术成果发表：积极在国内外公开发表学术论文，积极参与科技成果转化，积极申报科研成果。

（4）学术交流：积极参加学术交流，掌握学术发展前沿动态。

3. 校内服务工作

积极参与学校所在单位重点学科、新专业、硕士点、博士点、重点实验室、学科平台的申报和建设。

4. 校外服务工作

结合学科特点积极参与技术开发、决策咨询服务等；积极在校外重要学术团体兼职等。

5. 完成学校和所在单位规定的其他工作

担任行政职务的人员，按上级部门和学校相关规定减免工作

量。

三、专职辅导员岗位（选择主系列专业技术岗位的辅导员应完成相应的基本科研工作量）

（一）副书记辅导员

1. 思想政治教育和管理工作

（1）分管本单位学生的思想政治教育和日常管理，制定学生工作计划，负责布置检查落实；

（2）组织学生进行政治学习，指导开展学生党员、团委、学生会工作，抓好学风班风建设和党团建设工作；

（3）掌握学生思想动态，负责或参与处理有关突发事件；

（4）抓好本单位辅导员队伍建设，关心、指导辅导员成长；

（5）负责本单位毕业生的毕业教育和就业指导工作；

（6）负责本单位期末工作总结。

2. 教研科研工作

基本科研工作量：正高级岗位年均完成 8 分；副高级岗位年均完成 6 分；中级岗位年均完成 4 分；初级岗位年均完成 2 分。

3. 校内服务工作

协助做好学院（单位）的党务工作。完成学校和学院（单位）布置的其他工作。

4. 校外服务工作

结合学科特点积极参与技术开发、决策咨询服务、社会调查研究等工作。

（二）其他辅导员岗位

1. 思想政治教育和管理工作

（1）对学生进行思想政治教育及法制法规教育，帮助学生

树立科学的世界观、人生观、价值观，抓好学风班风建设和党团建设工作，抓好学生的日常管理；

（2）关心学生的学习、生活、思想和身心健康，积极开展谈心活动和心理辅导，参与处理有关突发事件；

（3）积极开展就业指导和服务工作，指导本单位学生组织开展各项工作；

（4）关心学生的学习、生活、思想和身心健康。

2. 教研科研工作

基本科研工作量：正高级岗位年均完成 8 分；副高级岗位年均完成 6 分；中级岗位年均完成 4 分；初级岗位年均完成 2 分。

3. 校内服务工作

完成学校和学院（单位）布置的其他工作。

4. 校外服务工作

结合学科特点积极参与技术开发、决策咨询服务、社会调查研究等工作。